



كراس الشروط الإدارية الخاصة

استشارة عدد **11 / 2020** "أشغال تركيب لوحات الألومينيوم على حيطان مبنى مركز البحث في الميكروإلكترونيك والنانوتكنولوجيا بالقطب التكنولوجي بسوسة"

الفصل الأول : موضوع الإستشارة

يتناول ملف هذه الاستشارة محتوى وطريقة أشغال صيانة لوحات الألومينيوم المركزة على حيطان مبنى مركز البحث في الميكروإلكترونيك والنانوتكنولوجيا بالقطب التكنولوجي بسوسة. وتتكون هذه الاستشارة من فصل واحد.

الفصل الثاني: كيفية تقديم العروض:

تُقدّم العروض في ظرف مغلق يكتب عليه عبارة : "لا يفتح: استشارة عدد 2020/08: أشغال تركيب لوحات الألومينيوم من نوع Alucobond"، و يرسل وجوبا عن طريق البريد السريع أو مضمون الوصول على العنوان التالي: مركز البحث في الميكروإلكترونيك والنانوتكنولوجيا بسوسة ص. ب 334 سهلول- سوسة 4054 أو تودع مباشرة في مكتب الضبط بمقر مركز البحث الكائن بالقطب التكنولوجي بسوسة وذلك في أجل أقصاه **يوم الإثنين 15 جوان 2020** خلال التوقيت الإداري و يُعتمد ختم مكتب الضبط بمركز البحث للتثبت في تاريخ وصول العرض، علما وأن كل عرض يصل بعد التاريخ المحدد لا يؤخذ بعين الاعتبار.

الفصل الثالث: مكونات العرض

- بطاقة إرشادات طبقا للملحق المصاحب تعمر بكل دقة من طرف العارض وتحمل الختم والإمضاء،
- كراس الشروط الإدارية الخاصة ممضاة ومختومة من طرف العارض على كل الصفحات،
- الجدول التفصيلي للأثمان طبقا للملحق المصاحب يعمر من قبل العارض ويحمل الختم والإمضاء،
- وصل معاينة مواقع الأشغال (يسلم من طرف المصلحة الفنية للمركز عند زيارة موقع الأشغال، وذلك خلال التوقيت الإداري للمركز وقبل آخر أجل لتسليم العروض)، مع العلم أنه يتعين على العارض الاتصال بالمركز خلال أوقات العمل الإداري لتحديد موعد الزيارة (الهاتف: 73823003 / الفاكس: 73823000).
- نسخة من بطاقة التعريف الجبائية للمؤسسة العارضة،

الفصل الرابع: الغاء العروض:

يقع آليا رفض العروض الواردة بعد آخر أجل لتقديم العروض أو في صورة تقديمها دون تعميم الجدول التفصيلي للأثمان (طبقا للملحق المصاحب) وامضائه وختمه من قبل العارض.

الفصل الخامس: منهجية فرز العروض

تقع عملية فرز العروض وفق المنهجية التالية: ترتب جميع العروض المالية التي استوفت كافة شروط المشاركة المذكورة أعلاه ترتيباً تصاعدياً بعد تصحيح الأخطاء الحسابية والمادية إن وجدت، و تسند الطلبية للمزود الذي قدم العرض المالي الأقل ثمناً.

الفصل السادس: صلاحية العرض:

يبقى العارض ملزماً بعرضه لمدة ستون (60) يوماً بداية من اليوم الموالي للتاريخ الأقصى المحدد لقبول العروض.

الفصل السابع: التزام

بمجرد المشاركة وتقديم عرضه يصبح المتعهد ملزماً به ويعترف أنه على بينة وعلم بكل جوانب ومستلزمات الأشغال موضوع الاستشارة وخصوصيتها:

- موقع الأشغال ونوعيتها،
- خصوصية المكان ومسالك جلب وتخزين المواد،
- توفر اليد العاملة،
- الظروف العامة لإنجاز الأشغال وخاصة المعدات اللازمة لذلك.

الفصل الثامن: مدة الانجاز

حدد أجل تنفيذ الأشغال بخمسة عشر (15) يوماً بداية من اليوم الموالي لتاريخ تسلم الإذن بالتزود بما في ذلك أيام العطل الرسمية. علماً وأن الأشغال المذكورة لا تنجز إلا خلال التوقيت الإداري للمركز.

الفصل التاسع: مراقبة الأشغال

يراقب ممثلي مركز البحث في الميكرو إلكترونيك والنانوتكنولوجيا بالقطب التكنولوجي بسوسة سير الأشغال ولهم حق دخول مكان الأشغال بدون قيد.

الفصل العاشر: قبول الأشغال

إثر إتمام الأشغال يعلم المقاول الإدارة بذلك، وتتولى الإدارة معاينة انتهاء الأشغال بحضوره، وفي صورة عدم وجود تحفظات يقع تحرير محضر في الغرض. أما عند وجودها يقع تأجيل القبول إلى حين رفعها مع إعلام الإدارة بذلك.

الفصل الحادي عشر: طريقة الخلاص

إثر قبول الأشغال بدون تحفظ يقوم المزود بتقديم الوثائق التالية:

1. فاتورة في أربعة نظائر مستوفاة كافة الشروط القانونية،
2. طلب التزود الأصلي،
3. نسخة من محضر استلام الأشغال،
4. شهادة تفيد انخراط المؤسسة بالصندوق الوطني للضمان الاجتماعي،

إلى إدارة المركز التي تتولى خلاص هذا الأخير عن طريق التنزيل بحسابه الجاري بالاعتماد على الرقم المسجل بالفاتورة المقدمة، مع العلم بأن إدارة المركز تقوم بالإطلاع على الوضعية الجبائية للمؤسسة عبر بوابة وزارة المالية على الأنترنت، وذلك عملاً بأحكام الفصل 62 من قانون المالية لسنة 2014، ولا يتم الخلاص إلا إذا كانت الوضعية الجبائية للمؤسسة سليمة.

الفصل الثاني عشر: التغييرات في كمية الأشغال

تحتفظ الإدارة بحقها في تغيير كمية الأشغال المطلوبة بالزيادة أو بالتنقيص بنسبة لا تتجاوز عشرين بالمائة (20%) من المبلغ الجملي للطلبية وذلك بدون أي اعتراض من طرف المزود وبدون تغيير الشروط الأصلية للطلبية. كما لا يحق للمزود القيام بالأشغال غير المبرمجة بالجدول التقديري.

الفصل الثالث عشر: مراجعة الأسعار

الأسعار التي يقدمها المتعهد هي نهائية وغير قابلة للمراجعة.

الفصل الرابع عشر: غرامة التأخير

كل تأخير في آجال تنفيذ الأشغال يكلف المقاول غرامة تأخير تقدر بـ 5% من قيمة الطلبية عن كل يوم تأخير دون تنبيه مسبق على أن لا يتجاوز مبلغ الغرامة 5% من قيمة الطلبية.

الفصل الخامس عشر: النصوص التنظيمية

بالنسبة لكل الإجراءات التي لم يقع ذكرها بكراس الشروط فإنّ الصّفقة تبقى خاضعة:

- للمجلة التجارية،

- للأمر عدد 1039 لسنة 2014 المتعلق بتنظيم الصفقات العمومية والنصوص المتممة له،

- كراس الشروط الإدارية العامة المطبّق على الصفقات العمومية الخاصة بالأشغال.

.....في.....

أطلعت عليه ووافقت

المشارك

(الاسم واللقب، الصفة، الإمضاء والختم)

استشارة عدد 2020/11
أشغال تركيب لوحات الألومينيوم من نوع Alucobond

بطاقة إرشادات

اسم المؤسسة.....

المقر الاجتماعي (العنوان).....

صندوق البريد..... الترقيم البريدي..... المدينة.....

الهاتف..... الفاكس..... البريد الإلكتروني (إن وجد).....

اسم ممثل المؤسسة..... الجوال.....

السجل التجاري عدد..... المدينة.....

رقم الانخراط بالصندوق الوطني للضمان الاجتماعي..... بتاريخ.....

المعرف الجبائي.....

رقم الحساب الجاري البريدي / البنكي.....

البنك.....

في.....

(الاسم واللقب، الصفة، الإمضاء والختم)

الجدول التفصيلي للأثمان(BORDEREAU DES PRIX)

N°	DESIGNATIONS DES OUVRAGES	Uté	Qté	P.U(HT)	P.T(HT)
1	<p><u>Travaux de réparation des plaques en alucobond :</u></p> <p>Ces travaux consistent à :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dépose des plaques en alucobond à changer et les remise au service magasin du CRMN, - Fourniture et pose des nouvelles plaques en alucobond de dimensions approximatives : 400 cm x 60 cm qui doivent avoir les mêmes caractéristiques techniques que l'existantes (de même nuance), avec fourniture des accessoires de pose de fixation et de supportage et toutes sujétions. <p>L'unité</p>	U	05		
<p><u>N.B : Le prestataire est tenu à :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Exécuter tous les travaux demandés selon les règles de l'art. - Assurer pendant toute la durée des travaux toutes les protections et les signalisations nécessaires à la sécurité du public et des travailleurs, - Remise de tous les équipements endommagés et/ou remplacés au service de maintenance de CRMN, - Laisser le chantier propre et libre pendant et après l'exécution de ses prestations, Nettoyer et remettre en état les installations qu'elle aura salies ou détériorées, ainsi que les murs, les cloisons, les trottoirs, ... etc. 					
				TOTAL (HTVA)	
				TVA	
				Timbre fiscal	0,600
				Total (TTC)	

N.B :

- Le soumissionnaire est tenu de proposer une seule offre (sans variante)
- Il est interdit de modifier le contenu de ce cahier des charges.
- En cas de surcharge ou utilisation du correcteur (liquide ou autres), il est obligatoire de mettre le cachet à l'endroit touché.

..... Le :.....

(Signature et cachet du soumissionnaire)